

Министерство науки и высшего образования РФ

ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Социально-экономический институт

Кафедра социально-гуманитарных дисциплин

Рабочая программа дисциплины

включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

**ФТД.03 – ОРГАНИЗАЦИЯ ДОБРОВОЛЬЧЕСКОЙ (ВОЛОНТЕРСКОЙ)
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИАЛЬНО
ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

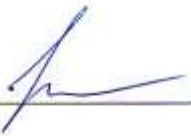
Направление подготовки 05.04.06 Экология и природопользование

Направленность (профиль) – «Мониторинг и охрана окружающей среды»

Квалификация – магистр

Количество зачётных единиц (часов) – 1 (36)

г. Екатеринбург, 2025

Разработчик: доктор фил.н., доцент  /О.Н. Новикова/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социально-гуманитарных дисциплин (протокол № 8 от « 5 » февраля 2025 года).

Зав. кафедрой  /О.Н. Новикова/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования (протокол № 6 от «12» февраля 2025 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

«12» февраля 2025 года

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов	7
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	7
5.2. Содержание занятий лекционного типа.....	8
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа.....	8
5.4. Детализация самостоятельной работы	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	11
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	18
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся	20
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	22

1. Общие положения

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями» относится к блоку Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 05.04.06 – Экология и природопользование (профиль - мониторинг и охрана окружающей среды).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями» являются:

— Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

— Приказ Минобрнауки России № 245 от 06.04.2021 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

— Приказ Министерства труда и социальной защиты от 04.03.2014 г. № 121н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»»;

— Приказ Министерства труда и социальной защиты от 07.09.2020 г. № 569н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)»»;

— Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.04.06 – Экология и природопользование (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 897 от 07.08.2020;

— Учебный план образовательной программы высшего образования направления 05.04.06 – Экология и природопользование (профиль - мониторинг и охрана окружающей среды) подготовки магистров по очной форме обучения, одобренный Ученым советом УГЛУ (протокол № 4 от 18.04.2024).

Обучение по образовательной программе 05.04.06 – Экология и природопользование (профиль - мониторинг и охрана окружающей среды) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины – получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представлений о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Задачи дисциплины:

– сформировать у обучающихся общее представление о волонтерстве, его месте в обществе и отдельных общественных подсистемах, об историческом развитии волонтерства, его современном состоянии и перспективах развития;

– обрисовать понятийный аппарат, позволяющий учащемуся ориентироваться в конкретных проблемах волонтерской деятельности, разных формах и видах, уровнях и этапах волонтерства;

– сформировать технологический инструментарий, позволяющий будущему организатору волонтерского движения применять, адаптировать и создавать традиционные и инновационные методики и техники с целью оптимизации своей индивидуальной и групповой деятельности;

– сформировать целостную систему представлений о современных направлениях волонтерской деятельности в России, раскрыть специфику работы в рамках каждого из направлений: целевые группы, решаемые задачи, группы рекрутинга, достигаемые результаты;

– сформировать необходимые профессиональные и личностные компетенции, связанные с организацией волонтерской деятельности и практические навыки в области управления.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий;

ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- причины возникновения и основные тенденции развития современной добровольческой деятельности;

- теорию и практику современной волонтерской деятельности;

- виды, сферы и области добровольческой деятельности;

- содержание и основные направления волонтерской деятельности;

- правовые основы осуществления добровольчества в современном обществе;

- формы и методы организации добровольческой деятельности;

- международный опыт организации волонтерской деятельности;

- основы работы в команде;

- коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;

- методики и способы представления результатов научно-исследовательской и профессиональной деятельности;

уметь:

- применять полученные знания в профессиональной практике;

- использовать методы, механизмы, технологии по организации систематической добровольческой деятельности;

организовывать различные формы волонтерской деятельности; - проектировать собственную волонтерскую деятельность;

- активизировать собственные личностные ресурсы, способствующие саморазвитию и самореализации, способности нести ответственность за качество своей деятельности; - выстраивать технологический процесс волонтерской деятельности;

- работать в команде;

- применять коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия;

- представлять, защищать и распространять результатов научно-исследовательской и профессиональной деятельности;

владеть:

- самостоятельной разработки социальных проектов в области организации добровольческой деятельности;

- методами социально-проектной и прогностической деятельности в рамках разработки социального проекта в добровольческой сфере;

- технологией организации и проведения добровольческих мероприятий;

- планирования и организации волонтерского мероприятия;

- навыками создания модели мероприятия;
- навыками составления текстов, информационных писем, пресс-релизов и т. д.;
- навыками применения коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия;
- навыками представления, защиты и распространения результатов научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к факультативным дисциплинам по выбору, что позволяет расширить полученные знания при формировании в процессе обучения у магистранта компетенций в рамках выбранной программы обучения.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Проектный менеджмент	Управление персоналом	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая))
Современные коммуникативные технологии	Экологически устойчивое развитие	ГИА
Профессиональный иностранный язык	Геостатистика в экологии и природопользовании	
Планирование, организация и проведение экологических исследований		
Информационные технологии в области экологии, природопользования и охраны природы		
Учебная практика (научно-исследовательская работа) (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))		

Указанные связи дисциплины дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
Контактная работа с преподавателем*:	18,25	4,25
лекции (Л)	8	2
практические занятия (ПЗ)	10	2
иные виды контактной работы	0,25	0,25
Самостоятельная работа обучающихся:	17,75	31,75
изучение теоретического курса	8	15

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма	заочная форма
подготовка к текущему контролю	8	15
подготовка к промежуточной аттестации	1,75	1,75
Вид промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость, з.е./ часы	1/36	1/36

*Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, лабораторные занятия, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающегося с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации. Контактная работа может включать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу обучающихся с преподавателем. Часы контактной работы определяются Положением об организации и проведении контактной работы при реализации образовательных программ высшего образования, утвержденным Ученым советом УГЛУ от 25 февраля 2020 года.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	2	2		4	4
2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	2	2		4	4
3	Организация работы с волонтерами	2	2		4	4
4	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	2	4		6	4
Итого по разделам:		8	10	-	18	16
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	1,75
Всего		36				

заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	0,5	0,5		1	8
2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	0,5	0,5		1	7
3	Организация работы с волонтерами	0,5	0,5		1	8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ	ЛР	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
4	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	0,5	0,5		1	7
Итого по разделам:		2	2	-	4	30
Промежуточная аттестация		х	х	х	0,25	1,75
Всего		36				

5.2. Содержание занятий лекционного типа

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития.

Понятие добровольчества (волонтерства), добровольческой (волонтерской) организации, организатора добровольческой (волонтерской) деятельности. Взаимосвязь добровольчества (волонтерства) с существенными и позитивными изменениями в личности человека. Государственная политика в области развития добровольчества (волонтерства). Возможности добровольчества (волонтерства) в решении вопросов местного значения, социально-экономическом развитии регионов и достижениях целей национального развития.

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

Цели и задачи добровольческой (волонтерской) деятельности. Формы и виды добровольческой (волонтерской) деятельности: разнообразие и взаимное влияние. Историческое наследие и направления добровольчества. Развитие волонтерства в различных сферах жизнедеятельности. Циклы развития волонтерской деятельности. Виды, типы и цели добровольчества (волонтерства): разнообразие и взаимное влияние. Механизмы и технологии добровольческой деятельности. Волонтерский менеджмент. Программы саморазвития личности в аспекте добровольчества. Социальное проектирование. Благотворительность.

Тема 3. Организация работы с волонтерами.

Организация работы с волонтерами: рекрутинг, повышение узнаваемости проектов, работа со СМИ, обучение, оценка эффективности волонтерской деятельности. Границы ответственности добровольцев (волонтеров), организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческих (волонтерских) организаций. Мотивация волонтеров. Проблема и профилактика эмоционального выгорания. Сравнительный анализ мотивации стихийных волонтеров, эпизодических волонтеров и волонтеров долгосрочных проектов. Диагностика мотивации волонтеров.

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.

Инновации в добровольчестве (волонтерстве) и деятельности социально ориентированных НКО. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями (по направлениям волонтерской деятельности).

Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.

Управление рисками в работе с волонтерами и волонтерскими организациями.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом по дисциплине предусмотрены практические занятия.

№ №	Тема семинарских занятий	Форма проведения	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	Групповые презентации на темы: «Востребованные направления волонтерской деятельности», «Проблемы социальных групп,	2	0,5

		нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства»		
2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	Семинар, эссе	2	0,5
3	Организация работы с волонтерами	Тестирование, доклад, презентация	2	0,5
4	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	Практическое задание, дискуссия	4	0,5
Итого часов:			10	2

5.4. Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Трудоемкость, час	
			очная	заочная
1	Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития	Подготовка к текущему контролю, подготовка презентации	4	8
2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности	Подготовка к текущему контролю, подготовка эссе	4	7
3	Организация работы с волонтерами	Подготовка к текущему контролю, подготовка к тестированию, подготовка доклада, подготовка презентации	4	8
4	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	Подготовка к текущему контролю, подготовка к дискуссии	4	7
5	Подготовка к промежуточной аттестации	Подготовка к контрольным вопросам к зачету	1,75	1,75
Итого:			17,75	31,75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине Основная и дополнительная литература

№ п/п	Реквизиты источника	Год издания	Примечание
Основная литература			
1	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО: учебное пособие для вузов / Н. С. Антонова, Е. Б. Базарова, И. Б. Буртонова [и др.]. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 184 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/403343		
2	Эковолонтерство: дайджест / составитель Ю. С. Бондарева; Уральский государственный лесотехнический университет, Научная библиотека. – Екатеринбург, 2021. – 23 с.: ил. – Текст: электронный. https://elar.usfeu.ru/handle/123456789/10313	2021	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

3	Бокова, О.А. Психология решения жизненных задач в процессе волонтерской деятельности: учебное пособие / О. А. Бокова, Ю. А. Мельникова. — Барнаул: АлтГПУ, 2018. — 88 с.— Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139194	2018	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
Дополнительная литература			
3	От благотворительности к волонтерству: учебное пособие / под редакцией Е. В. Красильниковой [и др.]. — Тверь: Тверская ГСХА, 2019. — 116 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134094 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2019	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
4	Волонтерство в России: отечественный опыт и современность / под ред. В.И. Василенко, В.М. Зорина; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — Москва: Дело, 2020. — 400 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612641 . — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-85006-236-1. — Текст: электронный.	2020	Полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛТУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБСИ издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>.
4. Единая информационная система в сфере развития добровольчества (волонтерства). Режим доступа: <https://добровольцыроссии.рф/>. volunteers.ru
5. Материалы Ассоциации «Юристы за гражданское общество». Режим доступа: <http://lawcs.ru/>.
6. Информационные материалы о национальном проекте «Образование». URL: <http://static.government.ru/media/files/YumshgCpXWEMsqRmMTxDs0wjiGzY30hs.pdf> (режим обращения свободный).
7. План мероприятий по реализации Концепции содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. N 2950-р) (утв. Правительством РФ от 20.06.2019 N 5486п-П44).
8. Клуб волонтеров [Электронный ресурс]. Электрон. текстовые данные. Режим доступа: <http://www.club-volonterov.ru/>
9. "Кто если не я": Благотворит. фонд [Электронный ресурс]. Электрон. текстовые данные. Режим доступа: <http://ktoeslineya.ru/>

10. С Днем Волонтера!! С Днем Волонтера!! / Междунар. волонтер. лагеря [Электронный ресурс]. Электрон. текстовые данные. Режим доступа: <http://www.workcamp.ru/news3.html>

Профессиональные базы данных

1. Научная электронная библиотека elibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
2. Российская государственная библиотека. Каталоги. Режим доступа: <https://www.rsl.ru/ru/4readers/catalogues/>.
3. Материалы о деятельности Ассоциации волонтерских центров: <http://avcrf.ru>.
4. Открытое образование Режим доступа: <https://openedu.ru/>.

Нормативно-правовые акты

Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (ред. от 02.12.2019 № 407-ФЗ) «Об общественных объединениях».

Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ (ред. от 18.12.2018 № 469-ФЗ) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ (ред. от 03.08.2018 N 290-ФЗ) «О некоммерческих организациях».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 г. № 2950-р «Концепция содействия развитию добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к дискуссии
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, подготовка презентации, подготовка эссе, подготовка к тестированию, подготовка доклада, подготовка к дискуссии
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, подготовка презентации, подготовка эссе, подготовка к тестированию, подготовка доклада, подготовка к дискуссии
ОПК-5. Способен решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к дискуссии

ОПК-6. Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.	Промежуточный контроль: контрольные вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, подготовка презентации, подготовка доклада, подготовка к дискуссии
---	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания устного ответа на зачете (промежуточный контроль формирования компетенций УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-5, ОПК-6)

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки, показана способность быстро реагировать на уточняющие вопросы;

зачтено - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные магистрантом с помощью «наводящих» вопросов;

зачтено - дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания магистрантом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции;

не зачтено - магистрант демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает слабое владение монологической речью, не владеет терминологией, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

Критерии оценивания практических заданий (текущий контроль формирования компетенций УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-5, ОПК-6):

зачтено: выполнены все задания, магистрант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

зачтено: выполнены все задания, магистрант без с небольшими ошибками ответил на все контрольные вопросы.

зачтено: выполнены все задания с замечаниями, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

не зачтено: магистрант не выполнил или выполнил неправильно задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания презентации (текущий контроль формирования компетенций УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-5; ОПК-6):

отлично: презентация по теме выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, магистрант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

хорошо: презентация по теме выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

удовлетворительно: презентация по теме выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада и оформлению презентации есть замечания, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

неудовлетворительно: магистрант не подготовил презентацию или подготовил презентацию, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания эссе (текущий контроль формирования компетенций УК-4, УК-5):

отлично: работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, магистрант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

хорошо: работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

удовлетворительно: работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по написанию эссе есть замечания, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

неудовлетворительно: магистрант не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (текущий контроль формирования компетенций УК-4, УК-5)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по следующей шкале. При правильных ответах на:

51-100% заданий – оценка «зачтено»;

менее 51% - оценка «не зачтено».

Критерии оценивания доклада (текущий контроль формирования компетенций УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-5, ОПК-6):

отлично: отчет и доклад по теме выполнены в соответствии с требованиями, в отчете отсутствуют ошибки, доклад по результатам отчета построен логично, грамотно, отражает все наиболее значимые результаты, магистрант четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

хорошо: отчет и доклад по теме выполнены в соответствии с требованиями, в отчете отсутствуют ошибки, доклад по результатам отчета построен логично, грамотно, отражает все наиболее значимые результаты, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

удовлетворительно: отчет и доклад по теме выполнены в соответствии с требованиями, в отчете есть ошибки, доклад раскрывает содержание отчета не в полном объеме, по оформлению отчета есть замечания, магистрант ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

неудовлетворительно: магистрант не подготовил отчет и доклад по теме или подготовил отчет и доклад по теме, не отвечающие требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы к зачету (промежуточный контроль)

1. Понятие НКО, СО НКО, НКО – поставщики услуг в социальной сфере, НКО – исполнители общественно полезных услуг, примеры.
2. Организационно-правовые формы НКО.
3. Количественные характеристики сектора негосударственных некоммерческих организаций в России.
4. Примеры добровольных объединений граждан в истории России.

5. Примеры форм добровольных объединений граждан за рубежом.
6. Волонтерство как практика гражданского общества: понятие и явление.
7. Исторические корни добровольческой деятельности в России.
8. Современные формы и направления волонтерской деятельности.
9. Масштабы участия россиян в волонтерской деятельности.
10. Примеры развития волонтерских практик за рубежом.
11. Нормативно-правовое регулирование деятельности НКО, включая социально ориентированные организации.
12. Нормативно-правовая база добровольчества (волонтерства) в России.
13. Основные направления государственной политики в области содействия развитию институтов гражданского общества, в том числе добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
14. Формы государственной поддержки добровольчества (волонтерства) и СОНКО.
15. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СОНКО
16. Организационные структуры НКО.
17. Виды, уровни и органы управления в НКО.
18. Особенности функционирования СОНКО, отличия от государственных организаций и коммерческих компаний.
19. Виды ресурсов СОНКО, ресурсы как объект управления.
20. Фандрайзинг: определение, методы и формы.
21. Технологии взаимодействия с частными и корпоративными донорами.
22. Проблемы прозрачности и доступности информации о СОНКО
23. Отчетность в НКО: требования, особенности.
24. Лидерство в НКО, роль руководителей в НКО.
25. Дизайн-мышление как метод совместной деятельности с добровольцами (волонтерами) и представителями СОНКО: суть и возможности применения.
26. Задачи и технологии взаимодействия с СОНКО, включая содействие укреплению их роли как поставщиков услуг в социальной сфере, организаторов волонтерской деятельности, внедрению инноваций.
27. Мотивирование волонтеров и сотрудников СОНКО.
28. Подходы к решению проблемы эмоционального и психологического выгорания.
29. Управление рисками в работе с СОНКО и волонтерами.
30. Разработка и принятие управленческих решений в сфере взаимодействия с СОНКО и волонтерами.
31. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО и волонтерами.
32. Технологии взаимодействия с бизнес-организациями и корпоративными донорами.
33. Методики измерения экономической, коммерческой и бюджетной эффективности.
34. Нормативное регулирование оценки социально ориентированных проектов.
35. Инструменты оценки социальной эффективности.
36. Оценка проектов СОНКО: подходы и ограничения.
37. Оценка эффективности деятельности СОНКО: методы и возможности применения.
38. Оценка эффективности волонтерской деятельности: методы и границы применения.
39. Система оценки вклада добровольчества в валовый внутренний продукт страны.
40. Методы оценки волонтерского труда.
41. Специфика организации корпоративного волонтерства.
42. Принципы организации деятельности волонтерских центров образовательных организаций высшего образования.
43. Место оценки волонтерской деятельности в менеджменте НКО.
44. Отраслевые направления развития добровольчества.
45. Добровольчество в системе здравоохранения и социального обслуживания.
46. Добровольчество в образовании и культуре.
47. Добровольчество в сфере физической культуры и спорта.
48. Добровольчество в сфере охраны природы, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Практические задания (текущий контроль)

Тема 1. Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития

1. Подготовить групповые презентации в MS PowerPoint на тему: «Востребованные направления волонтерской деятельности» (Выбрать одно из направлений, описать технологии волонтерской деятельности, реализуемые в рамках этого направления, проблемы и перспективы): социальное волонтерство; спортивное волонтерство; культурное волонтерство; экологическое волонтерство и помощь животным; событийное волонтерство; корпоративное волонтерство; волонтерство в сфере общественной безопасности; донорство; медиа-волонтерство; интернет-добровольчество.

2. Подготовить групповые презентации в MS PowerPoint на тему «Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке. Технологии социального волонтерства» (Выбрать одну из социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке, комплексно оценить ее проблемы и направления, технологии работы с ней волонтера): пожилые граждане; инвалиды; лица, без определенного места жительства; подростки с девиантным поведением; жертвы техногенных катастроф и стихийных бедствий, дети-сироты и др.

Тема 2. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.

Вопросы для обсуждения на семинаре: 1. Социальное волонтерство; 2. Событийное волонтерство; 3. Спортивное волонтерство; 4. Экологическое волонтерство; 5. Арт-волонтерство; 6. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях.

Тема 4. Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Выполнить задание:

1) Изучить нормативно-правовую базу в сфере взаимодействия органов власти и СО НКО и сформировать таблицу полезных ссылок.

2) На основе изученного материала сформировать предложения по разработке технологий взаимодействия органов власти и СО НКО по вопросу участия волонтеров.

3) Разработать проект по внедрению инноваций добровольческой деятельности в системе взаимодействия с СО НКО.

Подготовка эссе (текущий контроль)

Темы эссе

1. Миссия и роли волонтерства.
2. Трудный и вдохновляющий опыт волонтерства.
3. Здесь и сейчас в волонтерском опыте.
4. Что такое милосердие?
5. Волонтерство как образ жизни современной молодежи.
6. Почему я волонтер?
7. Почему я буду волонтером? Мотивация волонтерской деятельности.
8. 10 причин стать волонтером: мотивационное эссе.
9. Границы ответственности волонтера.
10. Поиск ресурса: стать подопечным самому себе.
11. Эмоциональное выгорание и профилактика стресса волонтера.
12. Творчество и юмор как профилактика эмоционального выгорания волонтера.
13. Баланс занятости и отдыха волонтера.
14. Мой план волонтерской работы на год. Возможности Волонтерского Центра.
15. Методы поощрения волонтеров
16. Ресурсы и риски моего нового волонтерского сезона.
17. Волонтерские технологии и техники.
18. Современные навыки, необходимые волонтеру.
19. Информационные технологии в работе волонтеров.
20. Основы проектирования и проведения социальных дел.
21. Игровые технологии в работе волонтера.

22. Лучшая награда волонтера (об оценке эффективности работы волонтера).
23. Организационные вопросы деятельности добровольческого объединения.
24. Современный взгляд на волонтерский менеджмент.
25. Современная документация в волонтерском менеджменте.

Задания в тестовой форме (текущий контроль)

1. Волонтер в дословном переводе означает:

- 1) человек, который работает безвозмездно, стремится внести свой вклад в реализации социально значимых проектов;
- 2) «доброволец», который безвозмездно занимается социально значимой деятельностью;
- 3) человек, добровольно взявший на себя какую-либо работу.

2. Согласно определению, «добровольцы» - это:

- 1) лицо, осуществляющее какую-либо деятельность добровольно, а также зачастую безвозмездно;
- 2) доброволец, человек, предпочитающий быть участником, а не зрителем, не ожидающий оплаты своего труда;
- 3) это люди, которые совершают общественно полезные деяния без материальной выгоды или какой-либо компенсации;
- 4) физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.

3. Цели благотворительной деятельности определены в:

- 1) ФЗ РФ от 28.12.2013 №442 ФЗ «Об основах социального обслуживания в РФ»;
- 2) ФЗ РФ от 11.08.95 №135 ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- 3) Распоряжение правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р «О концепции долгосрочно социально-экономического развития РФ на период до 2020 года.

4. Что из перечисленного относится к благотворительной деятельности:

- 1) развитие частного бизнеса;
- 2) организация клубов по интересам;
- 3) содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов.

5. Стать волонтером может:

- 1) любой гражданин, достигший совершеннолетия или 14 лет с письменного согласия родителей или лиц, их заменяющих;
- 2) любой гражданин, независимо от возраста;
- 3) гражданин в возрасте с 18 до 55 лет.

6. Среди многообразия благотворительных форм волонтер имеет право выбрать тот вид деятельности, который:

- 1) ему предложит организация;
- 2) ему более интересен;
- 3) имеется в наличии.

7. Что из перечисленного верно? Труд волонтера:

- 1) не оплачивается;
- 2) оплачивается в исключительных случаях;
- 3) не оплачивается, однако, компенсации подлежат расходы волонтера, связанные с его деятельностью

8. Каким документом определяется труд волонтера?

- 1) запись в трудовой книжке;
- 2) волонтерский договор;
- 3) трудовое соглашение.

Подготовка доклада (текущий контроль)

Темы докладов

1. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.

1. Цели и задачи волонтерства.
2. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
3. Международная практика волонтерской и добровольческой деятельности.
2. *Организация волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.*
1. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
2. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
3. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
3. *Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.*
1. Подготовка волонтеров для ведения групповых занятий.
2. Подготовка волонтеров по проведению бесед по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.
3. Модель волонтерской службы по профилактике наркозависимости, табакокурения, употребления ПАВ.
4. Организация работы агитбригад.
4. *Методика работы волонтеров в условиях учреждений разных типов и видов. Семейное волонтерство.*
1. Методика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией.
2. Методика работы волонтеров с младшими школьниками.
3. Методика работы со школьниками средней возрастной группы.
4. Методика работы со школьниками старшего возраста.
5. Технология уличной работы.
5. *Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с разновозрастной аудиторией.*
1. Возрастные особенности детей младшего, среднего и старшего школьного возраста.
2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности волонтерской службы.
3. Специфика деятельности волонтерской службы в условиях учреждений разных типов и видов.
4. Программа психолого-педагогического сопровождения деятельности волонтерской службы.
6. *Волонтерская служба в рамках реализации национальной программы развития молодежи.*
1. Создание и рекрутинг молодых людей в волонтерскую службу.
2. Молодой человек, как потенциальный союзник в организации деятельности волонтерской службы крупных государственных мероприятий.
3. Модели взаимодействия волонтерской службы на международном уровне.
4. Практическая работа волонтера.

Подготовка презентации (текущий контроль)

Темы презентаций

1. Теория и практика волонтерского движения.
2. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
3. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
4. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
5. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
6. Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.
7. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях разных типов и видов.
8. Методика работы волонтеров с младшими школьниками.

9. Методика работы со школьниками средней возрастной группы.
10. Методика работы со школьниками старшего возраста.
11. Технология уличной работы.
12. Организация и проведение волонтерами массовых мероприятий.
13. Особенности работы волонтеров с младшими школьниками. Типы и виды занятий с младшими школьниками.
14. Методика проведения волонтерских мероприятий с младшими школьниками.
15. Особенности работы волонтеров со школьниками средней и старшей возрастной групп.
16. Типы и виды занятий со школьниками средней и старшей возрастной групп.
17. Методика проведения волонтерских акций со школьниками средней и старшей возрастной групп.
18. Психолого-педагогическая специфика работы волонтеров с детьми младшего, среднего и старшего школьного возраста.
19. Педагог как «потенциальный союзник» в организации деятельности волонтерской службы.
20. Модели взаимодействия волонтерской службы с другими организациями и учреждениями.
21. В чем заключается обучение волонтеров?
22. Основные принципы работы волонтеров.

Подготовка к дискуссии (текущий контроль)

Темы для организации дискуссий:

1. Теоретико-правовые основы существования некоммерческих организаций.
2. Понятия, признаки и формы некоммерческих организаций.
3. Формы взаимодействия общественных организаций с органами местного самоуправления.
4. Как государство сейчас в целом относится к НКО и гражданским инициативам?
5. Законодательное регулирование добровольчества (волонтерства) в России и НКО, включая социально ориентированные организации.
6. Инфраструктура развития волонтерской деятельности и СО НКО: модели ресурсных центров, волонтерских центров, финансовая поддержка СО НКО и добровольчества (волонтерства) на муниципальном, региональном, федеральном уровне (субсидии, гранты Фонда президентских грантов)
7. Организационные структуры НКО. Виды и уровни управления. Органы управления в СО НКО, особенности функционирования.
8. Мотивирование волонтеров и сотрудников СО НКО
9. Технология продвижения результатов совместной деятельности с СОНКО
10. Методы оценки эффективности деятельности СО НКО и волонтеров.

7.4. Соответствие шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся на высоком уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; решать задачи профессиональной деятельности в области экологии,

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской.
Базовый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся на среднем уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской
Пороговый	зачтено	Теоретическое содержание курса освоено частично, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся на удовлетворительном уровне способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской
Низкий	не зачтено	Теоретическое содержание курса не освоено, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий. Обучающийся не способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия; решать задачи профессиональной деятельности в области экологии, природопользования

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		и охраны природы с использованием информационно-коммуникационных, в том числе геоинформационных технологий; проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной деятельности, в том числе научно-исследовательской

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов и магистрантов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов и магистрантов).

Самостоятельная работа студентов и магистрантов в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой студентов и магистрантов.

В процессе изучения дисциплины *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям);
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- выполнение заданий в тестовой форме;
- подготовка презентации;
- подготовка эссе;
- подготовка доклада;
- подготовка к дискуссии;
- подготовка к зачету.

В ходе изучения лекционного курса обучающиеся активизируют личностные ресурсы, способствующие саморазвитию и самореализации, повышению уровня толерантности и личностной креативности как адаптационного ресурса и условия эффективной волонтерской деятельности, рефлексии, повышению устойчивости к эмоциональному выгоранию и профессиональной деформации. Обучение позволит освоить современные психологические технологии диагностики потенциальных волонтеров, с целью профессионального отбора; повышения уровня коммуникативной компетентности, развития профессиональной наблюдательности, анализа различных аспектов синдрома эмоционального выгорания. Обучающиеся будут способны разрабатывать стратегию работы с волонтерскими группами и организациями на основе критического осмысления выбранных и созданных теорий, концепций, подходов и (или) технологий. В результате обучения обучающиеся получают представление о знаниях о способах построения конструктивного общения (взаимодействия) с представителями органами власти и различных социальных групп; приобретают способность демонстрировать коммуникационные умения в контексте социального партнерства.

Подготовка *доклада* выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. Доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от обучающегося умения провести анализ, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка доклада требует определенных навыков. Подготовка доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы доклада;
2. Подбор материалов;

3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада. Введение - это вступительная часть работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Тренинги на формирование навыков взаимодействия при организации волонтерской деятельности. Тренинг определяется как форма активного обучения посредством приобретения жизненного опыта, моделируемого в групповом взаимодействии людей. Тренинг обычно направлен на комплексное освоение теоретических знаний и практических умений, на формирование необходимых способностей, присвоение способов «правильного» поведения и действия, выявление и выработку способов преодоления типичных затруднений организации волонтерской деятельности.

Тематика *презентаций* обучающимся выбирается самостоятельно. Тематика представлена выше. Презентация выполняется в программе PowerPoint, должна содержать не более 15-20 слайдов, слайды должны отражать проблематику заданной темы презентации. Данный вид работы выполняется обучающимися в группе (2-3 человека).

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС).

Данные тесты могут использоваться:

- магистрами при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 45-60 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку магистров по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы магистрантов в межсессионный период и о степени их подготовки к экзамену.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Применение цифровых технологий в рамках преподавания дисциплины предоставляет расширенные возможности по организации учебных занятий в условиях цифровизации образования и позволяет сформировать у обучающихся навыки применения цифровых сервисов и инструментов в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации этой цели в рамках изучения дисциплины могут применяться следующие цифровые инструменты и сервисы:

для коммуникации с обучающимися: VK Мессенджер (https://vk.me/app?mt_click_id=mt-v7eix5-1660908314-1651141140) – мессенджер, распространяется по лицензии FreeWare;

YouGile (<https://ru.yougile.com/>) – система управления проектами и общения, планировщик задач, распространяется по лицензии trialware;

для планирования аудиторных и внеаудиторных мероприятий:

Яндекс.Календарь (<https://calendar.yandex.ru/>) – онлайн календарь-планер, распространяется по лицензии ShareWare;

– для организации удаленной связи и видеоконференций:

Webinar (<https://webinar.ru/>) – платформа для вебинаров, обучения, распространяется по лицензии trialware;

Видеозвонки Mail.ru (<https://calls.mail.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare;

Яндекс.Телемост (<https://telemost.yandex.ru/>) – сервис для видеозвонков, распространяется по лицензии ShareWare.

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

– при проведении лекций используются презентации материала в программе MicrosoftOffice (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.

Для дистанционной поддержки дисциплины используется система управления образовательным контентом Moodle. Для работы в данной системе все обучающиеся на первом курсе получают индивидуальные логин и пароль для входа в систему, в которой размещаются: программа дисциплины, материалы для лекционных и иных видов занятий, задания, контрольные вопросы.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания пассивных форм (лекция, практическое занятие, консультация, самостоятельная работа) и репродуктивных методов обучения (повествовательное изложение учебной информации, объяснительно-иллюстративное изложение).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

– операционная система Windows 7, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

– операционная система Astra Linux Special Edition. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок действия: бессрочно;

– пакет прикладных программ Office Professional Plus 2010, License 49013351 УГЛТУ Russia 2011-09-06, OPEN 68975925ZZE1309. Срок действия: бессрочно;

– пакет прикладных программ Р7-Офис.Профессиональный. Договор №Pr000013979/0385/22-ЕП-223-06 от 01.07.2022. Срок: бессрочно;

– система управления обучением LMS Moodle – программное обеспечение с открытым кодом, распространяется по лицензии GNU Public License (rus);

– браузер Yandex (<https://yandex.ru/promo/browser/>) – программное обеспечение распространяется по простой (неисключительной) лицензии.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, ко-

торая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Переносное демонстрационное мультимедийное оборудование (ноутбук, экран, проектор). Учебная мебель
Помещения для самостоятельной работы	Стол компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал. Переносное демонстрационное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, ноутбуки). Расходные материалы для ремонта и обслуживания техники. Места для хранения оборудования.